



LOU-ANN DESPREZ

ALTERNANCE EN COMMUNICATION

COORDONNÉES

07.78.69.00.11
louann.desprez.pro@gmail.com
32 Bis Rue de Robihou
22150 Ploeuc-L'Hermitage
Linkedin : [lou-ann desprez](#)

PROFIL

Motivée et dynamique, je suis intéressée par le domaine de l'audiovisuel, l'événementiel et la communication. J'aime le travail en équipe et le contact avec les autres, et j'ai une bonne capacité d'adaptation.

Titulaire du permis B & véhiculée

COMPÉTENCES

PAO (Canva, Suite Affinity)
Montage vidéo (CapCut, DaVinciResolve)
Sites internet (WordPress)
Gestion de projet, événementiel
Travail en équipe, autonomie, adaptation

LANGUES

Français : langue natale
Anglais : Niveau B2 - C1
Espagnol : Niveau A2 (bases)

CENTRES D'INTÉRÊTS

Photographie, vidéo, montage
Industrie musicale, audiovisuel
Voyages : Italie, Belgique, Finlande, Royaume-Uni, Espagne
Sport : pratique du judo pendant 10ans

FORMATIONS

Actuellement en préparation du BUT Information-Communication parcours communication des organisations à l'IUT de Lannion.

2022 : Baccalauréat sciences et technologies du management et de la gestion mention bien

2019 : Certification de Cambridge du niveau B1 en anglais avec le B1 Preliminary

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Stage en communication

Office de Tourisme de la Baie de Saint-Brieuc - 2024 (8 semaines)

Projet traité : Rock'n Toques (Festival Art Rock)

- Création de contenu
- Gestion du site internet et des réseaux sociaux
- Photographie, vidéo, montage
- Présence sur le terrain : création de contenu (photo, vidéo), mise en place de l'espace VIP, médiation

Stage en communication

Mairie de Ploeuc-L'Hermitage service communication, Ploeuc-Sur-Lié - 2022 (2 semaines) & 2023 (4 semaines)

Projets traités : Championnats de France de VTT & Animations d'été

- Création d'affiches
- Gestion du site internet et des réseaux sociaux
- Photographie, vidéo, montage
- Présence sur le terrain : mise en place de l'espace VIP, service

Stage en organisation d'événements

Agence événementielle DCONTRACT à Paris - 2019 (5 jours)

Projets traités : La Relève de Deezer et shooting avec Tommy Hilfiger

- Constitution de dossiers : planification et logistique sur Excel
- Prise de rendez-vous physiques ou téléphoniques
- Échanges avec des clients